







## INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD DE ASISTENCIA A CURSOS DEL PLAN DE FORMACIÓN DEL PERSONAL LABORAL- AÑO 2023

Instrucciones de relleno:

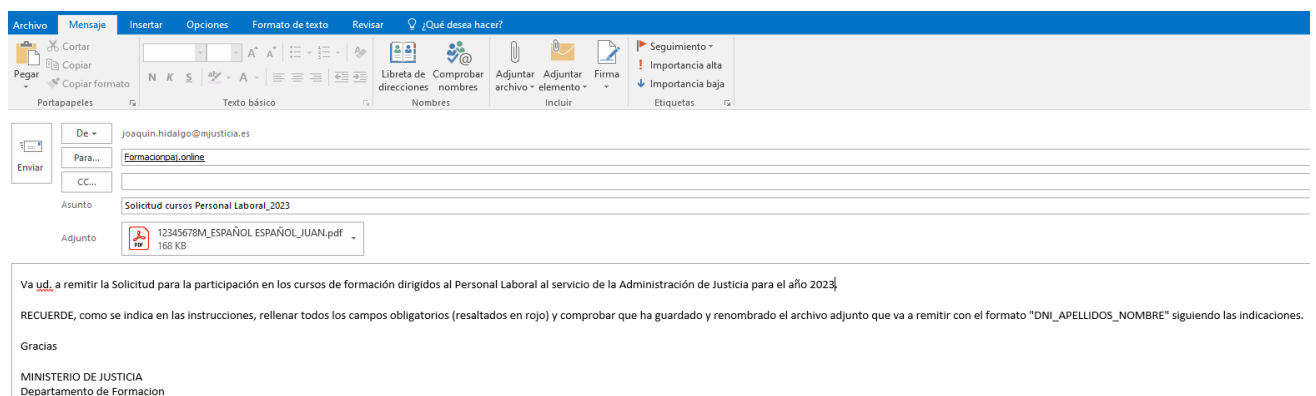
1. Abrir fichero: **Anexo II\_Solicitud de asistencia cursos Personal Laboral 2023**
2. Desplácese por el formulario con la tecla (Tab ) . Deberá rellenar obligatoriamente todos los campos resaltados en rojo.

3. Deberá marcar la casilla del curso elegido  , indicando asimismo el orden de preferencia del mismo  , incluso en el caso de seleccionar únicamente un curso.

4. Una vez rellenos todos los campos, y utilizando la opción del menú *Archivo / Guardar como...*, **guarde el archivo pdf renombrándolo con su DNI\_APELLIDOS\_NOMBRE.**  
Ejemplo: **12345678M\_ESPAÑOL ESPAÑOL\_JUAN.pdf**


5. En el ángulo superior derecho, dispone del botón  , **que deberá pulsar obligatoriamente para enviar su solicitud**, para lo que, una vez pulsado, se le abrirá su aplicación de correo electrónico.

Debería ver algo parecido a la imagen adjunta:



6. Ya solo tendría que pulsar el botón:  de su aplicación de correo electrónico para la remisión de la solicitud.



7. En el caso de que desee disponer de una **copia impresa**, sin cerrar el formulario, en la parte superior del mismo, deberá presionar el botón denominado .

Si tiene problemas para enviar el correo de este modo, abra su aplicación de correo electrónico y remita un correo a la dirección [formacionpaj.online@mjusticia.es](mailto:formacionpaj.online@mjusticia.es) añadiendo como fichero adjunto el pdf cumplimentado y guardado con anterioridad (renombrado con su "DNI\_APELLIDOS\_NOMBRE.pdf") poniendo en el **Asunto**: "Solicitud cursos Personal Laboral 2023).