

PREPARACIÓN OPOSICIONES CUERPOS DEL ESTADO

INSCRIPCIÓN HASTA EL 7 DE JULIO

INICIO DE LA PREPARACIÓN EL 15 DE JULIO

La Federación de Servicios a la Ciudadanía de CCOO, en colaboración con la Fundación 1º de mayo, va a poner en marcha una nueva edición de cursos de preparación de las Oposiciones para la categoría de Administrativo y Auxiliar administrativo del Estado, turno libre y convocatoria interna.

CONVOCATORIA: en la Oferta pública de empleo se han anunciado 3.343 plazas de administrativo y 1.000 de auxiliar, la convocatoria está pendiente publicación. Según convocatoria anterior:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO LIBRE

Temario: Bloque I 16 temas (organización pública)
Bloque II 12 temas (actividad administrativa y ofimática)

Requisitos: ESO o equivalente

Examen: ejercicio único (preguntas con cuatro respuestas alternativas)
1ª parte: 30 preguntas bloque I + 30 preguntas psicotécnicos
2ª parte: 50 preguntas sobre bloque II



ADMINISTRATIVO LIBRE

Temario: bloque I: 11 temas (org. del Estado y la AP) + bloque II 4 temas (org. oficinas públicas) + bloque III 7 temas (derecho administrativo) + bloque IV 10 temas (gestión de personal) + bloque V 7 temas (gestión financiera) + bloque VI 8 temas (informática)

Requisitos: Bachillerato o equivalente

Examen: ejercicio único (preguntas con cuatro respuestas alternativas)
1ª parte: 40 preguntas (bloque I, II, III, IV y V) + 30 preguntas (bloque VI)
2ª parte: Supuesto práctico (20 preguntas), a elegir entre 2 supuestos.



ADMINISTRATIVO PROMOCIÓN INTERNA

Temario: bloque I: 8 temas (derecho administrativo) + bloque II 5 temas (gestión personal) + bloque III 5 temas (gestión financiera)

Requisitos: Bachillerato o equivalente

Examen: ejercicio único
1ª parte: 50 preguntas
2ª parte: Supuesto práctico (15 preguntas), a elegir entre dos



METODOLOGÍA ONLINE

Los alumnos y alumnas tendrán acceso a nuestra "Plataforma Virtual" donde dispondrán de todo el material didáctico necesario: temas y test, además de, herramientas de comunicación con el personal docente, tutores y compañeros, a través de los foros de comunicación. El personal docente realizará el seguimiento personalizado de tareas, dudas, actividades. El acceso al material didáctico será **progresivo**, según una calendarización previa.

LOS MATERIALES SON GRATUITOS, NO ES NECESARIO LA COMPRA DE NINGÚN MANUAL.

COSTE DEL CURSO ONLINE

- Personas afiliadas a **CCOO**: 40 € al mes
- Personas de nueva afiliación a **CCOO**: 45 € al mes
- Personas no afiliadas a **CCOO**: 60 € al mes + matrícula 30 €

INSCRIPCIÓN A TRAVÉS DEL CÓDIGO QR O POR EL ENLACE

[inscripción auxiliar administrativo](#) [inscripción administrativo](#) [inscripción administrativo promoción interna](#)

Cualquier duda podéis resolverla a través del correo estherpinto@1mayo.ccoo.es (asunto oposiciones estado)